



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRESIVO RITA LEVI-MONTALCINI**  
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masih"  
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"  
Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268  
Pec: miic8a800l@pec.istruzione.it e-mail: [miic8a800l@istruzione.it](mailto:miic8a800l@istruzione.it)  
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ



Circ. n. 220

Bollate, 19 maggio 2025

- Ai docenti della scuola primaria
- Al personale ATA
- Alla DSGA

**OGGETTO: Impegni di Giugno A.S. 2024/25 - Scuola primaria**

Si comunicano, per opportuna conoscenza e norma, il calendario e gli adempimenti riferiti al mese di giugno 2025 per i docenti della scuola primaria.

**Adempimenti:**

Entro il 13 giugno	Richiesta di ferie e di riposo in sostituzione delle festività soppresse.  - Indirizzo estivo  I docenti a tempo determinato potranno rivolgersi alla segreteria per eventuali specifiche in merito.
--------------------	--

Entro 16 giugno	I docenti figure di sistema (FUNZIONI STRUMENTALI RESPONSABILI DI PROGETTO, COLLABORATORI, COORDINATORI) consegneranno nel drive condiviso " <b>Relazioni finali figure di sistema</b> " le relazioni sulle attività svolte, Cartella 2024/2025  (I modelli sono reperibili nel sito in modulistica docenti e aggiunti nella cartella suddetta).  I colleghi impegnati nelle commissioni che prevedono il termine oltre la data del 15 giugno (es. commissione continuità), consegneranno le loro relazioni entro il Collegio dei Docenti del 27 giugno.
<b>SCRUTINI</b>  (come da piano attività funzionali)	<b>Tutti i docenti presentano entro 2 giorni prima dello scrutinio:</b> - La relazione finale di classe (il modello verrà inviato dalla FS Valutazione e una volta scaricato e compilato, lo si carica nel registro elettronico <u>nel proprio team di classe</u> ) <b>I Coordinatori di classe predispongono per lo scrutinio, previsto nelle date 11 e 12 giugno:</b> - Personalizzazione del Verbale di scrutinio precedentemente predisposto (Tutti) - Tabella di sintesi di valutazione delle certificazioni delle competenze sul registro (solo classi V)



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI**  
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masih"  
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"  
Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268  
Pec: [miic8a800l@pec.istruzione.it](mailto:miic8a800l@pec.istruzione.it) e-mail: [miic8a800l@istruzione.it](mailto:miic8a800l@istruzione.it)  
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFFAOQ

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Calendario:**

Data	Orario	Attività	Plesso
6 giugno		Scrutini (cfr. <a href="#">2024-2025 Attivita funzionali nuovo.xlsx</a> per orari di ciascuna classe)	Gramsci
10 giugno	9.00-12.00	Riunione del team di classe per conclusione del lavoro di fine anno	Plessi di appartenenza
11 giugno		Scrutini (cfr. <a href="#">2024-2025 Attivita funzionali nuovo.xlsx</a> per orari di ciascuna classe)	Leopardi
12 giugno		Scrutini (cfr. <a href="#">2024-2025 Attivita funzionali nuovo.xlsx</a> per orari di ciascuna classe)	Leopardi
12 giugno	10.30-12.30	Dipartimenti per sistematizzare il lavoro sulle rubriche valutative	Iqbal Masih
17 giugno	16.00 - 18.00	Colloqui individuali	Plessi di appartenenza
18 giugno	9.00 - 12.00	Prove parallele di inizio anno e organizzazione prima settimana	Plessi di appartenenza
19 giugno	9.00-11.00	STAFF	Funzioni Strumentali, Coordinatori di plesso, Collaboratrice del DS Leopardi
19 giugno	9.00 - 12.00	Prove parallele di inizio anno e organizzazione prima settimana	Plessi di appartenenza
24 giugno	9.00 - 12.00	Prove parallele di inizio anno e organizzazione prima settimana	Iqbal Masih



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI**  
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masih"  
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"  
Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268  
Pec: [miic8a800l@pec.istruzione.it](mailto:miic8a800l@pec.istruzione.it) e-mail: [miic8a800l@istruzione.it](mailto:miic8a800l@istruzione.it)  
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ



25 giugno	9.00 - 11.00	Prove parallele di inizio anno e organizzazione prima settimana	Iqbal Masih
26 giugno	9.00 - 12.00	Prove parallele di inizio anno e organizzazione prima settimana	Plessi di appartenenza
27 giugno	16.45 - 18.45	<b>COLLEGIO DOCENTI</b> Verifica attività svolte Relazioni progetti e figure strumentali Comunicazioni	Leopardi

### DOCENTI NON IMPEGNATI NELLE COMMISSIONI

I docenti che non fanno parte delle commissioni, presteranno servizio, nelle settimane successive alle lezioni e agli scrutini per svolgere gli adempimenti presentati nella tabella di cui sopra.

### DOCENTI IMPEGNATI NELLE COMMISSIONI

#### Commissioni:

#### 1. Formazione classi prime e inserimento nuovi alunni (commissione continuità):

##### *Iqbal Masih:*

9/06 e 13/06 lettura animata + colloqui Aurora

16/06 lettura animata + colloqui Paolo VI

17/06 e 20/06 colloqui genitori

24/06 e 25/06 formazione classi

##### *don Milani*

10 giugno: lettura animata presso la scuola dell'infanzia Collodi

12 giugno: lettura animata presso la scuola dell'infanzia Gesù Bambino

17 giugno e 20 giugno, dalle 9 alle 12: colloqui con i genitori delle future classi I

23 giugno e 24 giugno dalle 9 alle 12: formazione classi



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI**  
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masih"  
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"  
Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268  
Pec: [miic8a800l@pec.istruzione.it](mailto:miic8a800l@pec.istruzione.it) e-mail: [miic8a800l@istruzione.it](mailto:miic8a800l@istruzione.it)  
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ



## 2. Team digitale

- Ritiro Ipad scuola primaria: martedì 3 e mercoledì 4 giugno
- Aggiornamento dispositivi: 23 e 24 giugno

### Entro il 27 GIUGNO

Si chiede la collaborazione, a tutti i docenti, di svuotare i propri cassetti e l'aula da materiale didattico personale e di riordinare gli spazi, nel rispetto dei futuri docenti che occuperanno le stesse aule durante il prossimo anno scolastico.

N.B. I beni patrimoniali della scuola e dello Stato, eventualmente utilizzati nel corso del corrente anno (sussidi, vocabolari, strumenti, giochi didattici, libri della biblioteca), dovranno essere riposti nei luoghi di provenienza o consegnati ai docenti responsabili.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Franca Taffuri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del Dlgs. n. 39/93