



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masih"
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"
Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268
Pec: miic8a800l@pec.istruzione.it e-mail: miic8a800l@istruzione.it
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ



Circ. n.166

Bollate, 17 marzo 2026

- **Al tutto il personale scolastico**
 - **Alla Dsga**
 - **Agli Atti**
 - **Al sito web**

Oggetto: OPERAZIONI DI MOBILITA' ANNO SCOLASTICO 2026-27 FORMULAZIONE GRADUATORIE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOPRANNUMERARI.

Si informano le SS.LL. che è stata emanata l'Ordinanza Ministeriale n.43 del 12/03/2026 trasmessa dal MIM con nota prot. n. 6314 del 13/03/2026 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2026/27.

Come di consueto, le operazioni devono essere effettuate attraverso il portale POLIS Istanze On Line sul sito del MIM.

I docenti di IRC interessati dovranno presentare domanda cartacea come da O.M. N.44 del 12/03/2026. Per comodità degli interessati si comunica il seguente sintetico *vademecum*:

Tempistica

▪ **Personale docente**

Presentazione domanda dal 16 Marzo al 02 Aprile 2026.

Pubblicazione esiti: 29 maggio 2025

▪ **Personale ATA**

Presentazione domanda dal 23 marzo al 13 Aprile 2026

Pubblicazione esiti: 12 giugno 2026

▪ **Docenti di religione cattolica**

Presentazione delle domande dal 21 marzo al 17 aprile 2026

Pubblicazione esiti 05 giugno 2026.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masini"
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"
Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268
Pec: miic8a800l@pec.istruzione.it e-mail: miic8a800l@istruzione.it
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ



Si invitano gli interessati a consultare costantemente i siti del Ministero Istruzione, dell'USR Lombardia e dell'AT Milano per eventuali nuove comunicazioni in merito alle operazioni di mobilità.

Considerata la complessità della materia, si invita il personale a leggere con attenzione le ordinanze citate e a presentare la domanda evitando di concentrarsi in prossimità della scadenza per non causare malfunzionamenti del sistema e a farsi assistere da terminali sindacali.

Al fine dell'aggiornamento della graduatoria di istituto e per l'individuazione del personale scolastico soprannumerario per l'a.s. 2026/2027, si invita il personale titolare presso questo istituto a modificare tramite sportello digitale (sono state allegate le schede esplicative nella circolare n. 162 dell'11.3.2026) il punteggio dell'anno scolastico precedente 2024/25.

Si precisa che tale adempimento riguarda docenti e personale ATA con incarico a tempo indeterminato e con sede di titolarità in questa Istituzione scolastica.

Si richiede la compilazione della modulistica, tramite sportello digitale, per l'inserimento/aggiornamento nelle graduatorie interne di istituto alle seguenti categorie:

- **personale entrato a far parte dell'organico d'istituto dal 01/09/2025 (neoimmessi, trasferiti)**, che sarà incluso in coda alla graduatoria e graduato secondo il punteggio titoli e di servizio posseduti;
- **personale già titolare nell'a.s. 2024/2025**, che intenda far valere **nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia (p.e. nascita di figli, figli divenuti maggiorenni, ecc.)**, presenterà la documentazione e procederà all'autocertificazione delle variazioni;
- **personale che presenti benefici che determinano precedenza o esclusioni** dalle graduatorie (p.e. Legge 104/1992) procederà alla presentazione della documentazione prevista e la dichiarazione del diritto all'esclusione dalla graduatoria.

Si ricorda che la valutazione sarà effettuata esclusivamente sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e che l'anno scolastico in corso (2025/2026) non deve essere valutato per l'anzianità di servizio, né ai fini del punteggio del servizio di ruolo, né della continuità.

Al fine di poter pubblicare le graduatorie interne entro 15 giorni dalla data di scadenza di ciascuna fase di mobilità e per agevolare il lavoro degli Assistenti Amministrativi, si chiede al personale di produrre la documentazione tempestivamente. La sopra precisata data di scadenza limite è da tenere in considerazione solo nei casi in cui, entro quelle date, si possano conseguire titoli e condizioni familiari che possano influire sul punteggio in graduatoria.

Si allegano:

	Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masih" Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci" Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268 Pec: miic8a800l@pec.istruzione.it e-mail: miic8a800l@istruzione.it C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ	
--	---	---

- Nota MIM 6314 del 13/03/2026;
- O.M. N. 43 del 12 Marzo 2026 sulla mobilità del Personale docente, educatori ed ATA;
- O.M. N.44 del 12 Marzo 2026 sulla mobilità del personale di religione cattolica.;
- Richiesta esclusione dalla graduatoria interna di Istituto.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Franca Taffuri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del Dlgs. n. 39/93