



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masih"
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"

Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel.023511257 fax. 02-3510268
Pec: miic8a800l@pec.istruzione.it e-mail: miic8a800l@istruzione.it
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ



Circ. n. 54

Bollate, 27 ottobre 2026

Ai Docenti neoassunti in anno di formazione e prova

Ai Tutor dei Docenti Neoassunti

Alla DSGA

Agli Atti della Scuola

Oggetto: Predisposizione e consegna Bilancio iniziale delle competenze - Anno di formazione e prova docenti neoassunti a.s. 2026/2027.

In ottemperanza alla normativa vigente in materia di formazione e prova in servizio del personale docente neoassunto, con particolare riferimento alla L. 107/2015 e al D.M. 226/2022 art. 5 c. 2, si ricorda che ciascun docente in periodo di formazione e prova deve predisporre, con la collaborazione del docente tutor, il Bilancio iniziale delle competenze e consegnarlo entro il secondo mese dalla presa di servizio.

Tale documento consente di compiere un'analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con i risultati dell'analisi compiuta, deve essere elaborato dal docente avvalendosi della collaborazione e del supporto del docente tutor assegnato.

Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, al fine di consentire il regolare svolgimento degli adempimenti previsti dalla normativa, si invitano i docenti interessati a predisporre il Bilancio iniziale delle competenze utilizzando il modello INDIRE allegato alla presente circolare, con il supporto del rispettivo docente tutor.

Tale documento deve essere compilato e inviato anche in formato digitale, tramite e-mail all'indirizzo della scuola e avente ad oggetto: "Consegna Bilancio Iniziale delle Competenze - Prof. Nome Cognome" entro e non oltre venerdì 31 Ottobre p.v.

Il Dirigente Scolastico, alla consegna provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente.

Si rammenta che, una volta resa disponibile la piattaforma INDIRE, i docenti dovranno attenersi alle indicazioni operative relative alla compilazione del Bilancio iniziale nell'ambiente digitale e



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI-MONTALCINI
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" - Scuole Primarie "Don Milani" e "I. Masini"
Scuole Secondarie di I grado "G. Leopardi" e "A. Gramsci"
Via Brianza 20 – 20021 Bollate (MI) tel. 023511257 fax. 02-3510268
Pec: miic8a800l@pec.istruzione.it e-mail: miic8a800l@istruzione.it
C.M. MIIC8A800L c. f. 80102610153 cod. Univoco UFPAOQ



alla predisposizione del portfolio professionale.

I docenti neoassunti e i rispettivi tutor, pertanto, con ulteriore avviso, saranno convocati presso l'Ufficio del D.S. per la firma autentica del bilancio e per la sigla del Patto per lo sviluppo professionale.

Si ricorda, inoltre, che, ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 226/2022, il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato, tra gli altri requisiti, allo svolgimento di almeno 180 giorni di servizio, di cui almeno 120 giorni di attività didattiche, nel corso dell'anno scolastico.

Ai fini del computo:

1. Nei 180 giorni di servizio rientrano le attività connesse al servizio scolastico, compresi i periodi di sospensione delle lezioni, gli esami e gli scrutini, con le esclusioni e le specifiche previsioni stabilite dalla normativa vigente.
2. Nei 120 giorni di attività didattiche sono compresi sia i giorni di effettivo insegnamento sia quelli dedicati, presso la sede di servizio, alle attività funzionali al migliore svolgimento dell'azione didattica, comprese le attività valutative, progettuali, formative e collegiali.

Per i docenti con contratto a tempo parziale, i requisiti relativi ai giorni di servizio e di attività didattica sono proporzionalmente ridotti in relazione all'orario di servizio, fermo restando l'obbligo di svolgere integralmente le attività formative previste.

Si ringraziano i docenti e i rispettivi tutor per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pasquale Crispino

Firmato digitalmente ai sensi del D Lgs 82/2005,
s.m.i e norme collegate



Firmato Digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof. Pasquale Crispino
27/10/2026 09:53:26